

## Algemene detachingsvoorwaarden Afeer Mobiliteit - KvK-nummer 77622456

---

### **Artikel 1: definities**

In deze algemene detachingsvoorwaarden (hierna te noemen: "Voorwaarden") wordt verstaan onder:

- **Afeer Mobiliteit**: Afeer Mobiliteit (hierna te noemen: "Afeer Mobiliteit"), welk is opgericht door Afeer op 27 november 2019, en alle aan haar gelieerde ondernemingen;
- **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Afeer Mobiliteit een Detachingsovereenkomst sluit dan wel onderhandelt over de totstandkoming daarvan of aan wie Afeer Mobiliteit een aanbieding doet of jegens wie Afeer Mobiliteit enige (rechts-)handeling verricht;
- **Detachingsovereenkomst**: iedere Detachingsovereenkomst die tussen Afeer Mobiliteit en een Opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop alsmede alle (rechts-)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die Detachingsovereenkomst;
- **Diensten**: alle diensten c.q. werkzaamheden die het onderwerp zijn van een Detachingsovereenkomst;
- **Gedetacheerde**: de persoon die als Gedetacheerde is genoemd op het tweede blad van de Detachingsovereenkomst;

### **Artikel 2: de toepasselijkheid van de Voorwaarden**

- 2.1 De Voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van de Detachingsovereenkomst.
- 2.2 De toepasselijkheid van voorwaarden of bedingen van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen en buiten toepassing verklaard.
- 2.3 Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in de Detachingsovereenkomst of de Voorwaarden gelden slechts indien en voor zover zij schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. De wijzigingen en/of aanvulling geldt slechts voor de betreffende Detachingsovereenkomst.
- 2.4 De volmacht van een vertegenwoordiger van Afeer Mobiliteit strekt niet verder dan hetgeen algemeen gebruikelijk is voor de functie van de betreffende vertegenwoordiger.
- 2.5 Indien één of meer artikelen van deze Voorwaarden door een rechter buiten toepassing zullen worden verklaard, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verplichten zich om een niet verbindend artikel te vervangen door een artikel dat wel verbindend is en dat zo min mogelijk afwijkt van het niet verbindende artikel.

### **Artikel 3: duur, omvang, tijden en plaats van het werk**

De duur, omvang, tijden en plaats van het werk zijn vastgelegd in de Detachingsovereenkomst (blad 1 van de Detachingsovereenkomst).

### **Artikel 4: taakomschrijving/werkomschrijving**

De taakomschrijving/werkomschrijving van Gedetacheerde wordt door Afeer Mobiliteit, in overleg met de Opdrachtgever, opgesteld en maakt onderdeel uit van de Detachingsovereenkomst.

### **Artikel 5: verplichtingen Afeer Mobiliteit**

- 5.1 De werkgeversadviseur detachering van de zijde van Afeer Mobiliteit informeert de Gedetacheerde mondeling en schriftelijk over zijn/haar werk bij Opdrachtgever. De begeleider heeft Opdrachtgever voorafgaande aan het afsluiten van de Detachingsovereenkomst geïnformeerd over de eventuele werk gerelateerde functiebeperkingen van de Gedetacheerde en door ondertekening van deze

Detacheringsovereenkomst verklaart de Opdrachtgever op haar beurt op de hoogte te zijn van deze werk gerelateerde functiebeperkingen.

- 5.2 Afeer Mobiliteit voert tenminste eenmaal per jaar een functioneringsgesprek met Gedetacheerde en informeert Opdrachtgever over de voortgang daarvan en over de invulling en uitwerking van het Trajectplan van de Gedetacheerde.
- 5.3 De werkgeversadviseur van Afeer Mobiliteit is het aanspreekpunt voor de Opdrachtgever betreffende het zakelijke/financiële deel van deze overeenkomst.
- 5.4 De diensten die Afeer Mobiliteit voor de Opdrachtgever verricht worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Afeer Mobiliteit zal zich inspannen een zo goed mogelijk resultaat te bereiken, maar kan er uitdrukkelijk niet voor instaan dat een bepaald resultaat wordt bereikt. Afeer Mobiliteit is derhalve niet aansprakelijk voor het niet bereiken van enig expliciet of impliciet gesteld doel of resultaat, behoudens indien en voor zover daarover door Afeer Mobiliteit uitdrukkelijk en schriftelijk garanties zijn gegeven.

#### **Artikel 6: verplichtingen Gedetacheerde**

- 6.1 Gedurende de detachering verricht Gedetacheerde werkzaamheden onder leiding en verantwoordelijkheid van de begeleider van de zijde van de Opdrachtgever.
- 6.2 Gedetacheerde is gehouden de door hem in het kader van deze overeenkomst verstrekte opdrachten uit te voeren als ware hij/zij in dienst van Opdrachtgever.
- 6.3 Gedetacheerde is verplicht:
  - a. zich te houden aan de bij Opdrachtgever geldende reglementen en voorschriften;
  - b. de door Opdrachtgever gegeven aanwijzingen op te volgen, en
  - c. overigens alles te doen of na te laten wat onder de gegeven omstandigheden in redelijkheid van hem/haar verwacht mag worden.

#### **Artikel 7: verplichtingen Opdrachtgever**

- 7.1 Opdrachtgever zal aan Afeer Mobiliteit alle voor de uitvoering van de diensten van Afeer Mobiliteit benodigde gegevens, waarvan hij moet begrijpen dat deze voor de uitvoering van de Detacheringsovereenkomst van belang zijn en/of Afeer Mobiliteit naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Detacheringsovereenkomst al dan niet op verzoek van Afeer Mobiliteit, steeds tijdig en in de gewenste vorm aan Afeer Mobiliteit ter beschikking stellen.
- 7.2 Opdrachtgever informeert Gedetacheerde bij aanvang van de detachering over de geldende reglementen en voorschriften bij Opdrachtgever en geeft voorlichting over de specifieke kenmerken en risico's van de arbeidsplaats.
- 7.3 Opdrachtgever draagt zorg voor de veiligheid, gezondheid en welzijn van Gedetacheerde in verband met de arbeid.
- 7.4 Opdrachtgever dient Gedetacheerde in de gelegenheid te stellen deel te nemen aan de verplichte herindicatieprocedure, zodat de Gedetacheerde kan voldoen aan de wettelijke verplichtingen in deze.
- 7.5 Opdrachtgever voert overleg met Afeer Mobiliteit over:
  - a. beoogde wijzigingen van de inhoud van de functie van de Gedetacheerde of het feitelijk wijzigen van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht;
  - b. feiten en omstandigheden die wijzen op verminderd functioneren van de Gedetacheerde;
  - c. feiten en omstandigheden die een dringende reden voor ontslag van de Gedetacheerde zouden kunnen vormen.
- 7.6 Bij non-activiteit van de Gedetacheerde stelt de Opdrachtgever Afeer Mobiliteit daarvan terstond in kennis.
- 7.7 Opdrachtgever verstrekt Gedetacheerde alle vergoedingen, goederen, werkkleding en faciliteiten, die voor de directe uitvoering van de taak/functie noodzakelijk zijn.
- 7.8 Opdrachtgever verleent aan de begeleiders van Afeer Mobiliteit toegang tot de werklocatie van de Gedetacheerde.
- 7.9 Opdrachtgever draagt zorg voor wekelijkse opgave van de aanwezigheidsuren van de Gedetacheerde uiterlijk voor het eind van de tweede werkdag na de verstreken week. Indien deze opgave niet tijdig wordt ingediend zal Afeer Mobiliteit de periode conform detacheringsovereenkomst factureren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

#### **Artikel 8: arbeidsomstandigheden**

- 8.1 Opdrachtgever wordt aangemerkt als werkgever in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet.
- 8.2 Om de verplichtingen ter zake van de Arbeidsomstandighedenwet na te komen zorgt Opdrachtgever voor onder meer een veilige werkplek voor de Gedetacheerde, stelt de benodigde veiligheidsmiddelen ter beschikking en draagt hij zorg voor een zogeheten Risico-Inventarisatie.
- 8.3 Opdrachtgever stelt de Gedetacheerde in de gelegenheid naar het arbeidsgezondheidskundig spreekuur te gaan.
- 8.4 Opdrachtgever verklaart dat hij aan zijn verplichtingen inzake de Arbeidsomstandighedenwet en aanverwante regelingen heeft voldaan.
- 8.5 Opdrachtgever verklaart ieder (bijna) ongeval waarbij Gedetacheerde betrokken is per ommekeer te melden aan Afeer Mobiliteit en indien vereist tevens aan de arbeidsinspectie.

#### **Artikel 9: privacy**

- 9.1 Opdrachtgever wordt, in het kader van de verwerking van persoonsgegevens, geacht de te voldoen aan de vereisten vanuit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
- 9.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de afhandeling van een incident in verband met de beveiliging van persoonsgegevens en informeert tevens de begeleider van Afeer Mobiliteit hieromtrent.

#### **Artikel 10: salaris en overige arbeidsvoorwaarden**

- 10.1 De ABU CAO is, voor zover in deze overeenkomst daarvan niet wordt afgeweken, van toepassing. De bepalingen in deze CAO hebben, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, een standaard karakter. In gevallen waarin de toepassing van deze CAO leidt tot een onbillijke situatie voor de individuele Gedetacheerde kan de werkgever in gunstige zin afwijken van deze CAO. De CAO voor de sociale werkvoorziening staat ter inzage op [www.abu.nl](http://www.abu.nl)
- 10.2 Afeer Mobiliteit betaalt het salaris en de andere van toepassing zijnde bedragen aan de Gedetacheerde uit.

#### **Artikel 11: verlof**

- 11.1 Opdrachtgever stelt de Gedetacheerde in de gelegenheid tot het opnemen van verlof. Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor het registreren van het opgenomen verlof. In geval van betaling in vaste maandbedragen verstrekt de Opdrachtgever eenmaal per jaar, of op tussentijds verzoek, een overzicht van het verlofsaldo van Gedetacheerde aan Afeer Mobiliteit.
- 11.2 Langdurig verlof en kortdurend buitengewoon verlof kan op verzoek van Gedetacheerde door Afeer Mobiliteit verleend worden in onderling overleg tussen partijen.
- 11.3 De Gedetacheerde is gebonden aan de werktijdenregeling met inbegrip van overuren van Opdrachtgever.

#### **Artikel 12: ziekte**

- 12.1 Ziekte en herstel dient Gedetacheerde zowel bij Opdrachtgever als bij Afeer Mobiliteit te melden voor de aanvang van de werktijd.
- 12.2 Afeer Mobiliteit is niet gehouden tot vervanging bij ziekte.

#### **Artikel 13: opleiding, reis- en verblijfkosten**

- 13.1 Opdrachtgever vergoedt de opleidingskosten van Gedetacheerde die in het kader van de Detacheringsovereenkomst naar het oordeel van de Opdrachtgever noodzakelijk zijn.
- 13.2 Opdrachtgever vergoedt reis- en verblijfkosten bij dienstreizen.

#### **Artikel 14: detacheringvergoeding**

14.1 Afeer Mobiliteit brengt per periode van 4 weken aan Opdrachtgever een detacheringvergoeding in rekening door middel van een gespecificeerde factuur. Opdrachtgever is gehouden de factuur binnen 14 dagen na dagtekening te voldoen.

14.2 De detacheringvergoeding is vastgelegd in de Detacheringsovereenkomst (blad 1).

14.3 Opdrachtgever betaalt een vergoeding voor ieder gewerkt uur of periode, waarin een Gedetacheerde op de inleenplaats is tewerkgesteld, als volgt:

Betaling van de detacheringvergoeding geschiedt door middel van een vaste termijnvergoeding per 4 weken. Deze termijnvergoeding wordt afgeleid van het overeengekomen uurtarief en het weekrooster. (Het maandtarief is inclusief verlofrecht, feestdagen en 8% kortdurend verzuim per jaar. Jaarlijks wordt door Afeer Mobiliteit het teveel of te weinig aan opgenomen verlofuren alsmede het kort verzuim boven de 8% bij in de Opdrachtgever uitgevraagd en verrekend)

Partijen komen bij het sluiten van de Detacheringsovereenkomst overeen welke van deze twee opties op de Detacheringsovereenkomst van toepassing zal zijn.

14.4 De genoemde detacheringvergoeding is exclusief onregelmatigheidstoeslag.

14.5 Indien het salaris wordt gewijzigd vanwege leeftijd, aanpassing CAO, jaarlijkse prijsindex of anderszins, wijzigt de detacheringvergoeding zich dienovereenkomstig. In geval van functiewijziging wordt het tarief opnieuw vastgesteld.

14.6 Alle aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen moeten zonder korting of inhouding worden voldaan. De Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening en heeft niet het recht om enige betalingsverplichting jegens Afeer Mobiliteit op te schorten.

14.7 Indien op enig moment bij Afeer Mobiliteit gerede twijfel bestaat omtrent de kredietwaardigheid van de Opdrachtgever heeft Afeer Mobiliteit het recht, alvorens (verder) te presteren, van de Opdrachtgever te eisen dat (gedeeltelijke) vooruitbetaling van de Detacheringsovereenkomst plaatsvindt of dat deze een deugdelijke zekerheid stelt, ter hoogte van de bedragen die Afeer Mobiliteit, al dan niet opeisbaar, op grond van de Detacheringsovereenkomst van de Opdrachtgever heeft of zal hebben te vorderen, zulks ter beoordeling van Afeer Mobiliteit.

14.8 Indien de Opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, is de Opdrachtgever in verzuim. In dat geval zijn alle vorderingen, uit welke hoofde ook, van Afeer Mobiliteit op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

14.9 De Opdrachtgever is over alle bedragen die niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn zijn betaald, vanaf die dag een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de op dat moment in Nederland geldende wettelijke handelsrente.

14.10 Indien de Opdrachtgever jegens Afeer Mobiliteit in verzuim is, is hij verplicht Afeer Mobiliteit de buitengerechtigde en gerechtelijke kosten volledig te vergoeden. De door de Opdrachtgever te vergoeden buitengerechtigde kosten bedragen ten minste 15% van het onbetaald gebleven bedrag te vermeerderen met de daarover verschuldigde omzetbelasting.

#### **Artikel 15: verzuim, ontbinding**

15.1 Indien de Opdrachtgever niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting die voor hem uit de Detacheringsovereenkomst mocht voortvloeien, is de Opdrachtgever in verzuim en is Afeer Mobiliteit zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst gerechtigd:

- a. de uitvoering van de Detacheringsovereenkomst en direct daarmee samenhangende Detacheringsovereenkomsten op te schorten totdat betaling voldoende zeker is gesteld; of
  - b. die Detacheringsovereenkomst en direct daarmee samenhangende Detacheringsovereenkomsten geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te beëindigen, zulks zonder dat Afeer Mobiliteit tot enige schadevergoeding is gehouden. Afeer Mobiliteit heeft deze rechten en bevoegdheden eveneens ingeval van geheel of gedeeltelijk beslag onder Afeer Mobiliteit ten laste van de Opdrachtgever of geheel of gedeeltelijke overdracht van het bedrijf van de Opdrachtgever, waaronder begrepen de overdracht van een belangrijk deel van zijn vorderingen.
- 15.2 Ingeval van ondercuratelestelling, schuldsanering, (voorlopige) surseance van betaling, faillissement, stillegging of ontbinding van (het bedrijf van) de Opdrachtgever, is Afeer Mobiliteit bevoegd de Detacheringsovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, tenzij de Opdrachtgever of diens curator of bewindvoerder zich tegenover Afeer Mobiliteit op haar schriftelijk verzoek binnen redelijke termijn bereid verklaart de Detacheringsovereenkomst(en) gestand te doen. In dat laatste geval is Afeer Mobiliteit gerechtigd zonder ingebrekestelling de uitvoering van de Detacheringsovereenkomst(en) op te schorten totdat nakoming door de Opdrachtgever voldoende zeker is gesteld.

#### **Artikel 16: geheimhouding en integriteit**

- 16.1 Gedetacheerde is gedurende en na afloop van de periode van detachering verplicht op basis van de geldende regels binnen Afeer Mobiliteit tot geheimhouding van informatie met betrekking tot Opdrachtgever waarvan hij/zij weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze vertrouwelijk is.
- 16.2 Gedetacheerde zal geen gelden of gunsten aannemen in verband met zijn/haar detachering.
- 16.3 Afeer Mobiliteit is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door Gedetacheerde, ongeacht of de Opdrachtgever nadere afspraken met Gedetacheerde over geheimhouding heeft gemaakt.

#### **Artikel 17: intellectuele eigendom**

- 17.1 Het staat Opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met Gedetacheerde aan te gaan of hem/haar een verklaring ter ondertekening voor te leggen inzake intellectueel eigendom. De Opdrachtgever informeert Afeer Mobiliteit over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst aan Afeer Mobiliteit.
- 17.2 Afeer Mobiliteit is tegenover Opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van schending van de in 16.1 bedoelde overeenkomst door Gedetacheerde dan wel vanwege ander onrechtmatig gedrag te dezer zake van Gedetacheerde jegens Opdrachtgever.

#### **Artikel 18: schade en aansprakelijkheid**

- 18.1 Opdrachtgever is aansprakelijk voor de schade die het gevolg is van, voortvloeit uit of verband houdt met het handelen of nalaten van Gedetacheerde tijdens of in verband met het verrichten van de arbeid in het kader van de Detacheringsovereenkomst.
- Afeer Mobiliteit is niet aansprakelijk, noch op grond van de wet noch op basis van de Detacheringsovereenkomst, voor zogenaamde indirecte schade die de Opdrachtgever of een derde mocht lijden ter zake van de uitvoering van de Detacheringsovereenkomst, hieronder mede begrepen bedrijfsschade, milieuschade, gevolgschade, vertragingsschade, winstderving, teleurgestelde verwachtingen, (andere) en immateriële schade en schade door schending van rechten van derden.
- 18.2 Afeer Mobiliteit is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever veroorzaakt door Gedetacheerde.

- 18.3 Opdrachtgever vrijwaart Afeer Mobiliteit van aanspraken als gevolg van schade als bedoeld in de leden 18.1 en 18.2.
- 18.4 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Gedetacheerde uit hoofde van de werkzaamheden in het kader van deze detacheringsovereenkomst adequaat verzekerd is tegen wettelijke aansprakelijkheid.
- 18.5 Opdrachtgever is bekend met zijn aansprakelijkheid zoals die onder meer voortvloeit uit artikel 6:76 (aansprakelijkheid voor gedragingen van hulppersonen), artikel 6:170 (aansprakelijkheid voor ondergeschikten) en artikel 7:658 (aansprakelijkheid van de werkgever voor gevaren verbonden aan de ruimte waarin, en de werktuigen en gereedschappen en waarmee, arbeid wordt verricht) van het Burgerlijk Wetboek.

#### **Artikel 19: overmacht**

- 19.1 Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan elke van de wil van een partij onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van haar verplichtingen jegens de andere partij geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van een partij kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de Detacheringsovereenkomst te voorzien was. Tot die omstandigheden worden voor Afeer Mobiliteit ook gerekend: brand, stakingen en uitsluitingen, blokkade, oproer, stagnatie, maatregelen van enige overheidsinstantie, alsmede het ontbreken van enige van overheidswege te verkrijgen vergunning en ziekte van medewerkers.
- 19.2 Indien een partij wegens overmacht niet aan haar verplichtingen jegens een andere partij bij de Detacheringsovereenkomst kan voldoen, wordt de nakoming van die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachttoestand.
- 19.3 Duurt de overmachttoestand langer dan 3 maanden, ofwel staat vast dat de overmachttoestand langer dan 3 maanden zal duren, dan hebben beide partijen het recht de Detacheringsovereenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden met onmiddellijke ingang en zonder ingebrekestelling of mededeling aan de andere partij en zonder rechterlijke tussenkomst, voor zover de overmachtsituatie dit rechtvaardigt.
- 19.4 Ingeval van overmacht heeft de Opdrachtgever geen recht op enige schadevergoeding (ook niet als Afeer Mobiliteit als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben).
- 19.5 Een partij zal de andere partij zo spoedig mogelijk van een (dreigende) overmachttoestand op de hoogte stellen.

#### **Artikel 20: wijzigingen**

- 20.1 Wijzigingen in deze overeenkomst kunnen slechts worden aangebracht met schriftelijke instemming van alle partijen middels een aanhangsel op de detacheringsovereenkomst, waarin deze wijzigingen worden bevestigd.
- 20.2 Financiële gevolgen van de wijzigingen in de arbeidsvoorwaarden bij Afeer Mobiliteit komen eerst voor rekening van Opdrachtgever na diens schriftelijke instemming met die wijzigingen. Deze bepaling is niet van toepassing op financiële gevolgen die voortvloeien uit algemene salarismaatregelen in het kader van de CAO Sociale Werkvoorzieningen of wijzigingen in van toepassing zijnde wettelijke bepalingen.

#### **Artikel 21: einde van de overeenkomst**

*Deze overeenkomst eindigt van rechtswege:*

- a. Door het verstrijken van de in de Detacheringsovereenkomst overeengekomen termijn voor detachering.
- b. Door beëindiging van de arbeidsovereenkomst tussen Gedetacheerde en Afeer Mobiliteit.
- c. Indien de WSW indicatie van de Gedetacheerde vervalst.
- d. Door overlijden van de Gedetacheerde.

**Artikel 22: tussentijdse beëindiging van de overeenkomst**

*Deze overeenkomst kan tussentijds beëindigd worden:*

- a. Met wederzijds goedvinden al dan niet met onmiddellijke ingang.
- b. Vanwege een dringende reden, zoals bedoeld in artikel 7:678 van het Burgerlijk Wetboek (Afeer Mobiliteit Opdrachtgever) dan wel artikel 7:679 van het Burgerlijk Wetboek (Gedetacheerde). Door Afeer Mobiliteit indien Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalaat tijdig de facturen zoals bedoeld in artikel 13 te betalen.

**Artikel 23: nader overleg**

- 23.1 Opdrachtgever en Afeer Mobiliteit doen elkaar onverwijld opgave van omstandigheden die voor de andere partij van belang kunnen zijn.
- 23.2 In alle gevallen waarin de Detacheringsovereenkomst, de Voorwaarden of de dwingend toepasselijke wettelijke regelingen niet of niet voldoende voorzien, zal tussen partijen overleg worden gepleegd.

**Artikel 24: geschillen en toepasselijk recht**

- 24.1 Alle geschillen, die mochten rijzen met betrekking tot de Detacheringsovereenkomst of deze Voorwaarden, met inbegrip van alle rechtsmaatregelen ter zake van incasso of andere rechtsmaatregelen en voor zover niet anders door de wet dwingend voorgeschreven, zijn onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter te Leeuwarden. Afeer Mobiliteit heeft het recht vorderingen, al dan niet gelijktijdig, tegen haar wederpartij aanhangig te maken bij andere rechterlijke colleges die bevoegd zijn van dergelijke vorderingen kennis te nemen.
  - 24.2 Op de Detacheringsovereenkomst alsmede deze Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
-